

2025年度 JPF 奨学金応募要領

1. 目的

JPFは、サイクルスポーツを愛し、学業に励む若い才能を支援するために奨学金制度を設けています。本奨学金を通じて、JPFの企業理念を広め、スポーツと学業の両立を実現し、将来的にはスポーツ業界で活躍する人材の育成を目指しています。

2. 応募資格

- (1) 応募者は以下の条件を満たしている必要があります。
1. 2025年4月1日時点で大学に在籍していること
 2. スポーツと学業の両立に真剣に取り組んでいること
 3. 自転車競技に高い意欲を持ち、継続的に競技に参加していること
 4. 英語能力が高く、学業成績が優秀であること
 5. 将来のキャリアとしてJPFへの就労を視野に入れていること
- (2) 基準
1. 学業
GPA2.0以上、英検3級以上所有
 2. 競技面
JCF公認の全国大会に出場した経験があること

3. 奨学金金額および対象期間

- (1) 年間の奨学金件数および各々の金額は、A~Cのランクによって異なり、選考委員会において決定します。

ランク	年間支給額	採用人数
Aランク	上限120万円	最大2名
Bランク	上限60万円	最大5名
Cランク	上限24万円	最大5名

- (2) 対象期間は、2025年4月1日（火）から2026年3月31日（火）までの1年間とします。

- (3) 奨学金の使途費目

原則として、学業および競技活動に直接かかる経費が対象となります。

- (1) 奨学金対象となる経費と (2) 奨学金対象にならない経費は以下の通りです。

2025年度 JPF 奨学金応募要領

(1) 奨学金対象となる経費

	費目	具体的な使途
1	謝金	外部コーチ等に対する謝礼金 ※支払対象者と生計を一にする親族への謝金は奨学金対象外です。謝金の単価については、業務内容に応じた社会通念上、妥当な金額を設定してください。
2	旅費・交通費	活動に必要な旅費や交通費 ※支払対象者と生計を一にする親族の旅費・交通費は奨学金対象外です。 ただし、障がい者スポーツの選手については、介護者1名分の経費を対象とします。 〈旅費・交通費の算出方法について〉 ・燃料費は始点・着点・移動目的を明記し、走行距離km×30円で計算してください。 ・有料道路料金は、出入口名を領収書に明記してください。 ETCを利用した際は、利用証明書（インターネット等で入手可）等内訳が分かる書類を提出してください。 ・飛行機や新幹線等の公共交通機関を利用した際は、始点・着点・移動目的・移動された方の属性を領収書に明記してください。 ・やむを得ない事由によりタクシーを利用した際は、始点・着点、タクシー利用の理由、移動された方の属性を領収書に明記してください。尚、基本的にはバスや電車などの公共交通機関をご利用ください。 ※提出方法の詳細については採択者さまに改めてお知らせします。
3	備品 消耗品費	活動に直接必要な機器備品・文具等の購入費用 【条件】 1点あたり3万円以上の備品を購入する場合は、事前に担当者へ申告してください。 なお、用途によっては購入を承認できない場合があります。
4	制作費	活動に直接必要なユニフォーム・競技用衣装等の制作費用
5	通信費	活動に必要な郵送、宅配便等の費用
6	会場費	会場使用料に関わる費用等
7	修繕費	活動に直接必要な什器・機器備品や設備等の修繕費用
8	研修費	・TOEIC、英検、TOEFLなど、語学力を証明するための検定試験受験料 ・その他、当制度の趣旨に合致すると認められる検定試験受験料

2025年度 JPF 奨学金応募要領

(2) 奨学金対象とならない経費

	費目	具体的な用途
1	管理費	活動の拠点となる自宅の家賃・光熱費・通信費(電話代・Wi-Fi利用料含む)
2	備品 消耗品費	自宅等で恒常的に使うことを目的とした備品の購入費用(パソコン、コピー機、デジタルカメラ、プリンター等)
3	協賛金	協賛金やそれに類するもの
4	その他	<ul style="list-style-type: none">・商品券や図書券等の金券※外部コーチ・ボランティア・審判等に対する謝礼金の代替として、商品券や図書券等の金券で支給する場合も対象外です。・遠征先での食事代・領収書がないもの・活動に直接関係のない費用

4. 応募手続

(1) 応募方法

『応募フォーム』より、申請してください。

(2) 提出書類 ※全て『応募フォーム』にて提出いただきます。

- ①申請者基本情報
 - ②学業の成績証明書 (GPAが分かるもの)
 - ③英語の成績証明書 (TOEFL iBT、IELTS、英検など)
 - ④推薦書
 - ⑤小論文「私がJPFで果たしたい役割」(800~1000字)
 - ⑥自転車競技の実績を証明する資料(可能な限り過去の成績も含む。表彰状や順位表等)
- ※必須書類につきましては、不足や不備があった場合は、無効となりますのでご注意ください。

(3) 応募期間

2025年2月10日(月) 12:00~2025年2月28日(金) 正午12:00

【申請内容に関するお問い合わせ先】

株式会社JPF

奨学金担当: 清水、中村、山田

TEL: 03-3265-4851

e-mail: jpf-support@jpf.co.jp

※対応時間は、平日 9:00から17:00までとさせていただきます。

※年末年始の休日は、2025年12月27日(土)から2026年1月4日(日)までとさせていただきます。

2025年度 JPF 奨学金応募要領

5. 奨学金の決定と交付

(1) 採択結果

2025年3月下旬にJPFの公式サイトおよび登録メールで発表。

※選考結果に関する個別問い合わせは不可。

(2) 奨学金の交付

オンライン説明会にてご説明いたします。

6. 採択者さまオンライン説明会

採択者の皆さまにはオンライン説明会にご参加いただきます。

7. 活動経過等の報告および報告書の提出

(1) 学業に関して

①半期と年間の成績を報告

(2) 競技に関して

① 目標と年間の活動スケジュールの提出

② 収支予算計画書の提出

③ 活動報告と振り返りミーティングの出席

④ 決算報告書の提出

(3) 広報に関して

①SNSを活用した広報活動へのご協力

※各項目の詳細については、オンライン説明会にてご説明いたします。

「決算報告書」の基となる**領収書やその他必要書類については、原本を提出していただきます。**

やむを得ない事由により提出が遅れる場合は、その旨を速やかにご連絡ください。こちらからのご連絡に応じず未提出の状況が続く場合は、奨学金の交付決定を取り消し、交付を中止し、またはすでに交付した一部若しくは全部の返還を求めることがあります。

8. 個人情報の取り扱い

【利用目的】

申請者および採択者の個人情報については、本奨学金選考および奨学金の目的にのみ使用し、第三者へ提供・預託することはありません。また、採択者は、氏名・活動内容等を当社関連の各種資料、報告書や当財団ホームページ、SNS 等に公開させていただきます。尚、採択者のご紹介として、画像や動画のご提供およびインタビューにご協力いただく場合があります。

【開示、訂正、削除】

個人情報の開示、訂正、削除等のお申し出やその他のお問い合わせにつきましては、お問い合わせ窓口までご連絡ください。尚、収集した個人情報は今後の奨学金事業の運営の参考資料とするため、一定期間保管いたします。

2025年度 JPF 奨学金応募要領

9. 奨学金の停止規定

次の各号のいずれかに該当する場合、理事会の承認により、奨学金を停止し、奨学金を返金していただきます。

- ・ 申請書類記載事項に虚偽があることが判明したとき
- ・ 奨学金を受けるものとして不適当な行為や事実が判明したとき
- ・ 大学を退学したとき
- ・ 奨学金を目的以外の用途に使用したとき
- ・ 活動の中止または廃止の申請があったとき
- ・ 活動の報告が行われない場合、また活動が奨学金対象期間内に行われないとき
- ・ 死亡・傷病のため活動が行えないとき
- ・ 活動内容が採択時点の計画から大幅に逸脱するとき

お問い合わせ先

株式会社JPF

奨学金担当：清水、中村、山田

TEL：03-3265-4851

e-mail：jpf-support@jpf.co.jp

※対応時間は、平日 9:00から17:00までとさせていただきます。

※年末年始の休日は、2025年12月27日（土）から2026年1月4日（日）までとさせていただきます。